

WILEY

Wiley Online Library

Guide de l'utilisateur

PRÉSENTATION GÉNÉRALE

- Compatibilité avec les navigateurs.....2
- Contenu.....2
- Icônes d'accès.....2
- Page d'accueil.....3
- Recherche.....4
- Fonctions de recherche supplémentaires.....5
- Mots-clés.....5
- Affiner une recherche.....6
- Recherche avancée.....6
- Enregistrer des recherches...7
- Fonctionnalités pour les revues.....8
- Fonctionnalités pour les livres.....10



Guide de l'utilisateur

GUIDE DE L'UTILISATEUR DE LA PLATEFORME WILEY ONLINE LIBRARY

Wiley Online Library aide les chercheurs, les professionnels et tous les lecteurs à trouver et utiliser le contenu dont ils ont le plus besoin. Les nouvelles fonctionnalités de la plateforme incluent :

- Une fonction de recherche améliorée et une meilleure interface qui suit les bonnes pratiques actuelles en matière d'expérience utilisateur.
- Une plateforme plus accessible qui permet à Wiley de fournir de nouveaux outils et fonctions en temps opportun.
- Davantage d'options de personnalisation pour votre bibliothèque.
- Un nouveau préfixe HTTPS (plutôt que HTTP) pour proposer aux utilisateurs une expérience de navigation plus sécurisée.

Ce Guide de l'utilisateur vous aidera à naviguer sur la plateforme pas à pas. Nous vous montrerons à quel point il est facile de rechercher, de parcourir le contenu et de gérer votre compte avec la nouvelle plateforme.

COMPATIBILITÉ AVEC LES NAVIGATEURS

La nouvelle plateforme WOL est compatible avec les navigateurs suivants :

- Internet Explorer 10 et versions ultérieures
- Chrome (dernière version la plus stable)
- Firefox (dernière version la plus stable)
- Safari (dernière version la plus stable)

CONTENU

- Plus de 1 600 revues évaluées par des pairs (plus de 4 millions d'articles)
- Plus de 20 000 livres en ligne
- Plus de 200 manuels et ouvrages de référence
- 18 Current Protocols (manuels de laboratoires regroupant plus de 18 000 protocoles)
- 13 bases de données (chimie et médecine factuelle)

Il y a tant d'articles à découvrir ! Les thèmes couverts par Wiley Online Library vont de l'agriculture à la psychologie, avec plus de 126 sous-catégories entre ces deux domaines.

ICÔNES D'ACCÈS

Quoi de pire que de trouver un article dont vous avez besoin et de découvrir que vous n'y avez pas accès ? Nos icônes d'accès vous permettent de savoir quel contenu vous pouvez consulter en libre accès ou via le compte de votre institution.

Si vous voyez l'une de ces icônes au-dessus d'un lien qui vous intéresse, vous devriez pouvoir accéder à l'article ou au chapitre du livre en question.

Guide de l'utilisateur

-  **Full Access** **Accès complet** – Accès complet
-  **Free Access** **Accès gratuit** – Accès gratuit pour tous les utilisateurs
-  **Open Access** **Libre accès** – disponible pour les articles en accès libre

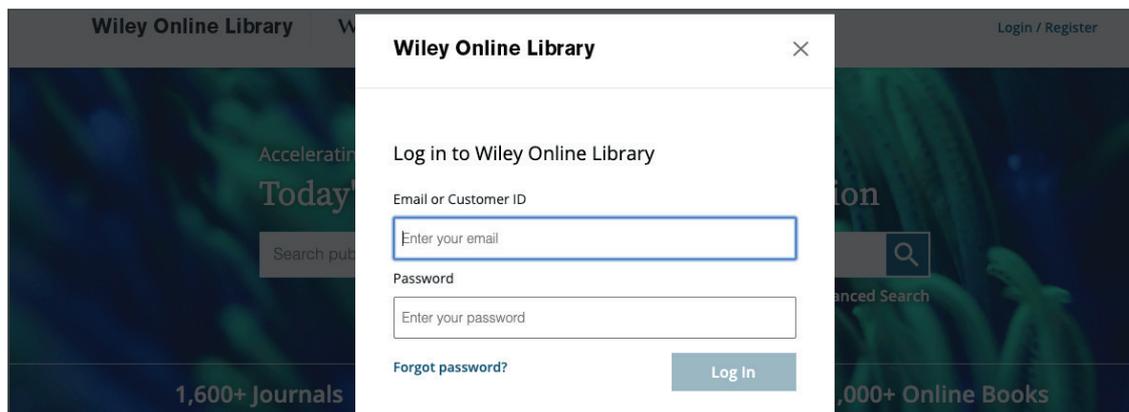
PAGE D'ACCUEIL

Wiley Online Library permet à tout le monde d'effectuer des recherches, d'afficher et de consulter des extraits sans se connecter. Mais en vous inscrivant, vous pourrez enregistrer des titres et des recherches et configurer des alertes de contenu par e-mail depuis la section Mon compte.

- Vous trouverez les onglets Log in/Register dans le coin supérieur gauche de la page d'accueil. Ils resteront à cet endroit, quelle que soit la page sur laquelle vous naviguez.



- En cliquant sur Log in/Register, vous aurez la possibilité de vous connecter en tant qu'individu ou par le biais de votre organisation (si cette méthode d'accès a été configurée) en utilisant votre adresse e-mail et votre mot de passe. Si vous avez des doutes, contactez votre bibliothécaire.
- Si vous n'avez pas encore de compte, vous pouvez vous inscrire en choisissant l'option « New User » située en bas du menu principal.
- Bonne nouvelle pour les administrateurs ! Désormais, les administrateurs n'ont plus besoin d'ouvrir une page de connexion séparée pour l'accès administrateur. Vous pouvez vous connecter à partir de la page d'accueil à l'aide de votre identifiant client et de votre mot de passe.

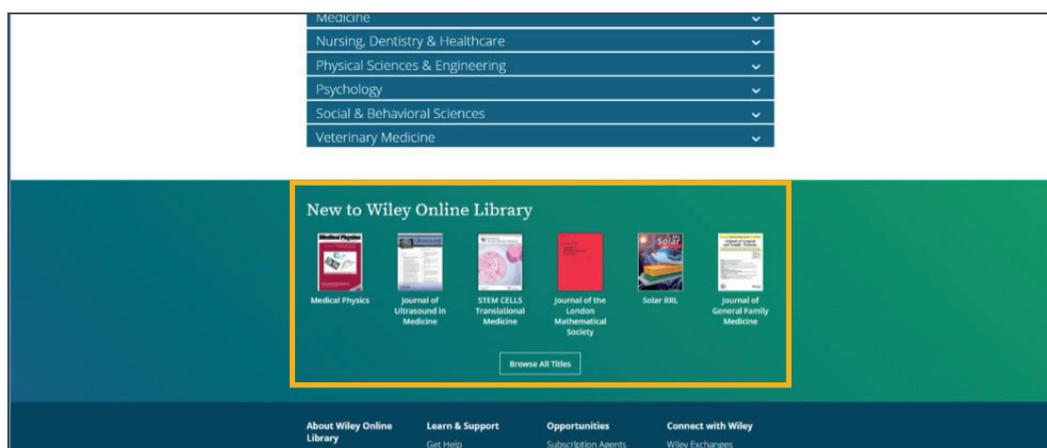


Guide de l'utilisateur

Que vous soyez un chercheur, un bibliothécaire, un responsable ou président d'une société savante ou un auteur, nous voulons vous aider à trouver plus facilement ce que vous recherchez à partir de la page d'accueil. Juste en dessous de la barre de recherche, vous trouverez les liens rapides vers des ressources vous permettant de trouver des réponses à vos questions.

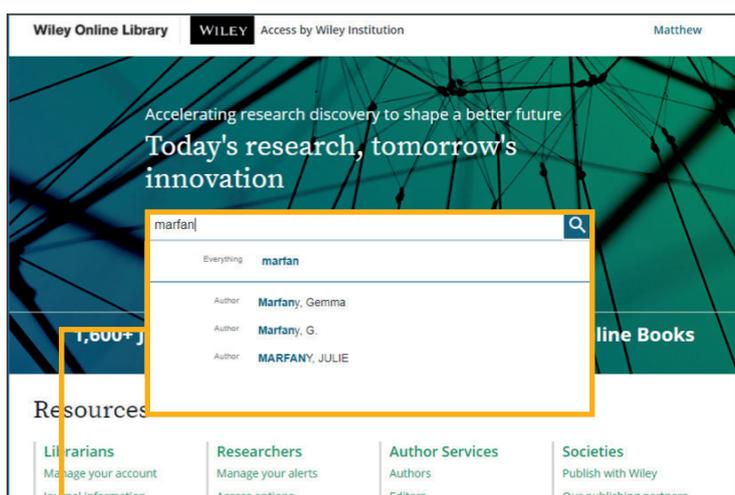
En faisant défiler la page d'accueil vers le bas, vous verrez plusieurs thèmes centraux divisés en sous-rubriques. Ces pages vous mèneront vers le contenu lié au thème sur lequel vous avez cliqué.

Sous la liste des thèmes, vous trouverez une section intitulée « New to Wiley Online Library » sous laquelle se trouve un bouton permettant de parcourir TOUTES les revues et TOUS les livres par ordre alphabétique.



RECHERCHE

Nous savons que la fonction qui intéresse le plus les utilisateurs de Wiley Online Library est la recherche. C'est pourquoi nous avons placé la barre de recherche en haut et au centre de la page d'accueil.

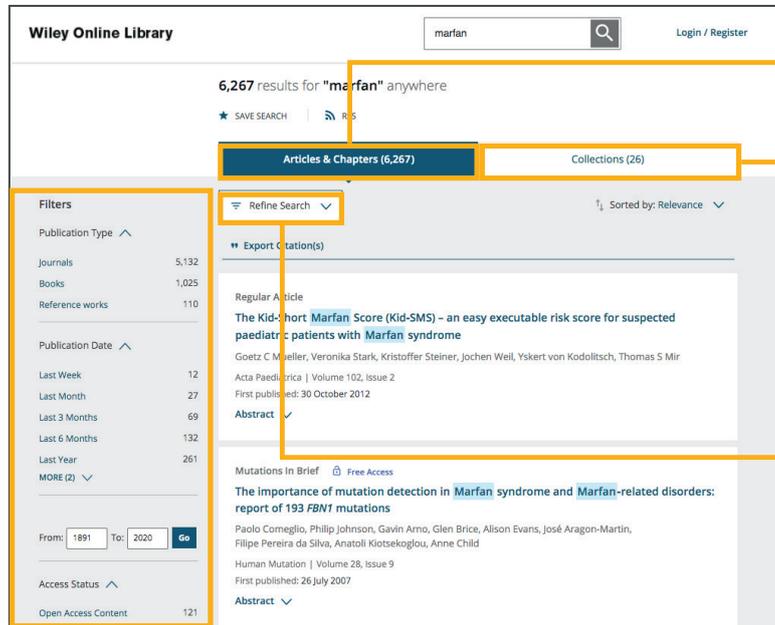


BARRE DE RECHERCHE SIMPLIFIÉE

Notre barre de recherche propose désormais de nouvelles fonctions prédictives. Saisissez les termes de votre recherche et Wiley Online Library vous permettra de sélectionner des auteurs ou des titres de publications par nom. Si vous souhaitez effectuer une recherche sur l'ensemble du contenu hébergé sur la plateforme, cliquez sur l'icône en forme de loupe ou sur l'option « Everything » qui apparaîtra en haut de la liste déroulante de la barre de recherche.

Guide de l'utilisateur

FONCTIONS DE RECHERCHE SUPPLÉMENTAIRES



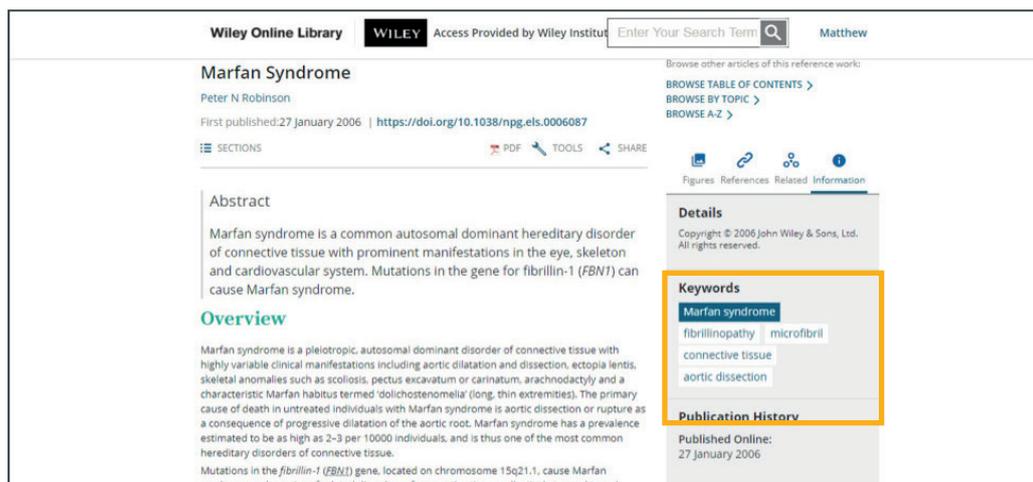
“Articles and Chapters” affiche une liste de chapitres et d’articles de livres en ligne qui correspondent à vos critères de recherche.

Plusieurs sociétés utilisent des numéros virtuels et des numéros spéciaux de revues pour regrouper des articles sur un sujet spécifique. Les collections permettent aux utilisateurs d’afficher les résultats des problèmes virtuels et spéciaux qui correspondent à leur recherche.

Vous avez la possibilité d’exporter des citations individuellement ou en masse.

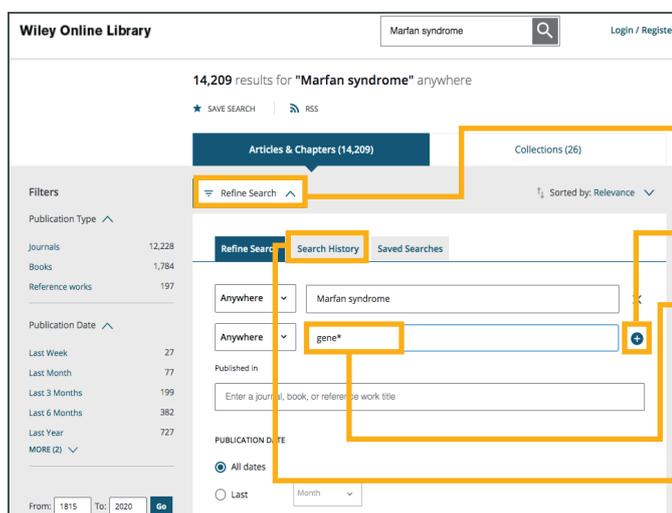
Après avoir obtenu les résultats de votre recherche, la colonne de gauche propose de nombreuses options pour filtrer votre recherche. Que vous souhaitiez filtrer votre recherche par type de contenu, année de parution, thème, titre de publication, nom d’auteur ou accès libre, nous avons le filtre qu’il vous faut !

MOTS-CLÉS



Après avoir cliqué sur un article, des mots-clés apparaîtront dans le volet d’informations situé sur la droite, vous permettant d’affiner votre recherche en sélectionnant des termes liés au sujet de votre recherche. Par exemple, en cliquant sur « syndrome de Marfan » dans la liste de mots-clés, vous obtiendrez des résultats de recherche correspondant à ce sujet.

Guide de l'utilisateur

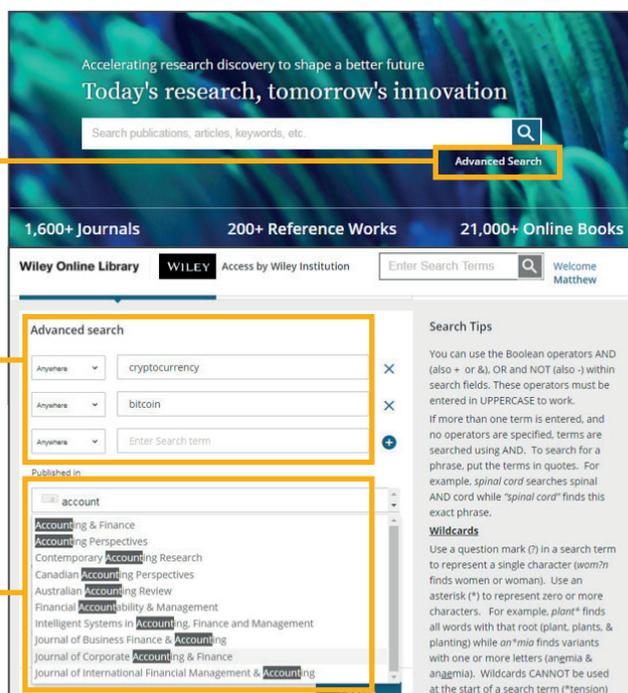


AFFINER UNE RECHERCHE

1. Après avoir recherché un mot-clé, vous pouvez affiner votre recherche en y ajoutant d'autres termes pour effectuer une « recherche booléenne » plus précise.
2. Vous pouvez ajouter plusieurs mots-clés en cliquant sur le bouton plus (+).
3. Vous pouvez également ajouter un astérisque (*) à un mot-clé pour rechercher différentes variations de ce mot (p. ex., si vous saisissez « gène* », vous obtiendrez des résultats pour ce mot, mais aussi pour « génétique », etc.).
4. Si vous voulez remonter à l'origine de votre recherche, vous trouverez les détails de votre recherche dans l'onglet « Search History ».

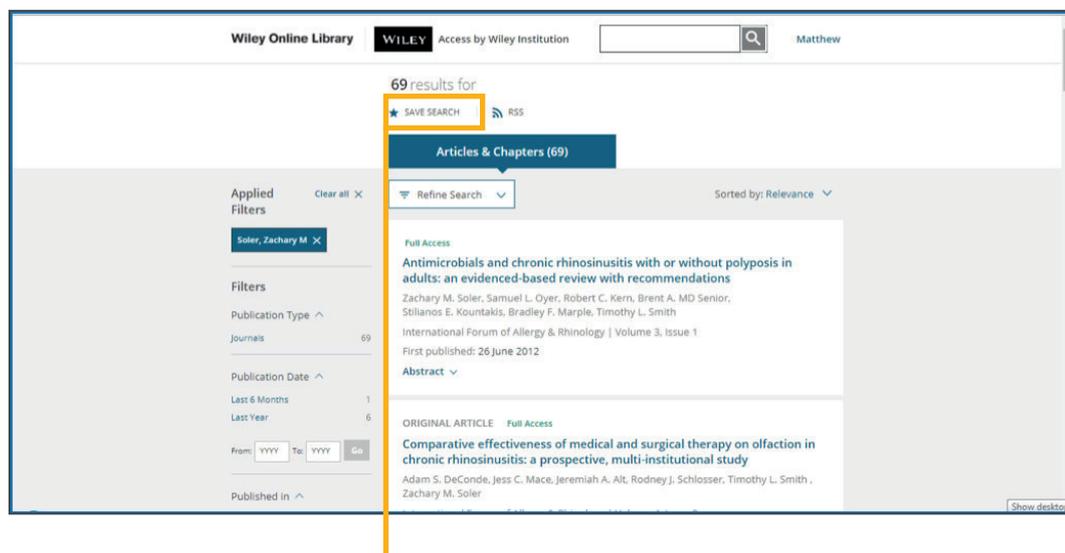
RECHERCHE AVANCÉE

1. De retour sur la page d'accueil, vous pouvez cliquer sur l'onglet « Advanced Search » juste en dessous de la barre de recherche.
2. La Recherche avancée vous permet d'associer des termes de recherche sans créer votre propre logique booléenne. Si vous avez besoin d'aide, vous trouverez des conseils de recherche sur le côté droit de la page. Tout comme pour la fonction Affiner la recherche que nous avons présentée plus haut, vous pouvez désormais ajouter plusieurs filtres à votre recherche initiale. Pour ce scénario, imaginons que vous souhaitez trouver des informations sur les crypto-monnaies.
3. Vous pouvez d'abord saisir le terme « cryptocurrency », puis ajouter le terme « bitcoin ». Vous pouvez également limiter la recherche à une revue en particulier. Si vous souhaitez centrer votre recherche sur des revues de comptabilité, saisissez les premières lettres du mot (« compt ») et toutes les revues dont le nom comporte ce mot apparaîtront en dessous.

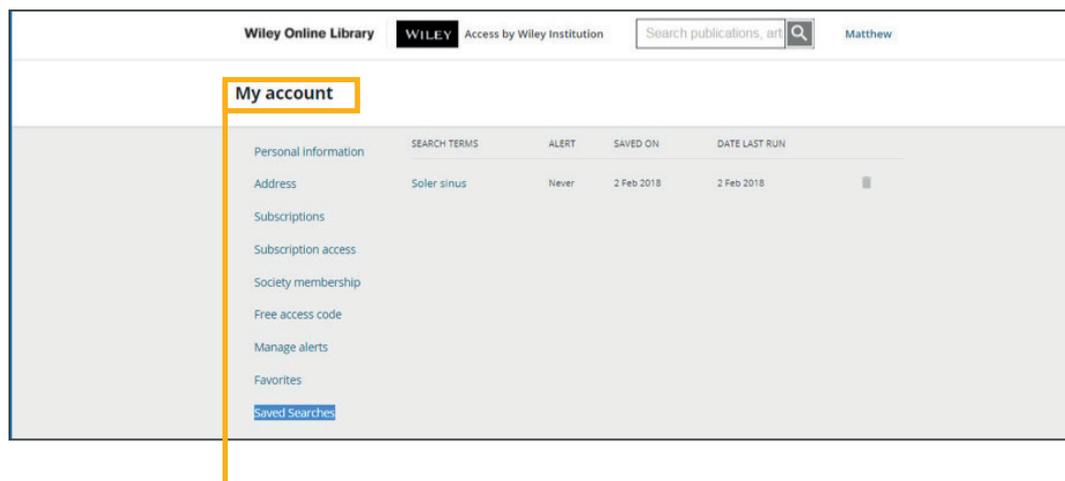


Guide de l'utilisateur

ENREGISTRER DES RECHERCHES



1. Vous devez être connecté à votre compte pour enregistrer une recherche ou consulter vos recherches enregistrées. Après avoir effectué une recherche, vous pouvez l'enregistrer en cliquant sur « Save search » en haut de la page. Cela vous renverra vers votre compte WOL. Après avoir nommé votre recherche, une fenêtre contextuelle apparaîtra, vous permettant de choisir si vous souhaitez recevoir des notifications sur une base quotidienne, hebdomadaire ou mensuelle lorsque de nouveaux articles correspondent à votre recherche. Vous pouvez également choisir de ne pas recevoir de notification.



2. Pour accéder à une ancienne recherche, allez dans votre espace personnel et parcourez vos Recherches enregistrées (Saved searches). Tout comme pour les recherches enregistrées avec notifications, vous pouvez également activer un flux RSS.

Guide de l'utilisateur

FONCTIONNALITÉS POUR LES REVUES

Après avoir cliqué sur le lien d'un article de revue, vous serez dirigé vers un extrait de cet article.

1. Si votre institution ou organisation souscrit un abonnement à ce contenu ce contenu, un lien apparaîtra en haut de la page, avec le logo de votre institution ou organisation.
2. Chaque page affiche la bannière de la revue d'où provient l'article.
3. Tout à droite de la page de chaque article, vous trouverez un lien vers la page d'accueil de la revue à laquelle il appartient
4. En dessous de la bannière de la revue, vous trouverez des informations bibliographiques sur l'article en question comme les noms des auteurs et les dates de publication.

Que vous ayez accès à l'article complet ou non, vous aurez toujours accès aux extraits que vous pourrez consulter au format HTML. En cliquant sur le bouton « Sections », vous pouvez accéder aux différentes parties de l'article.

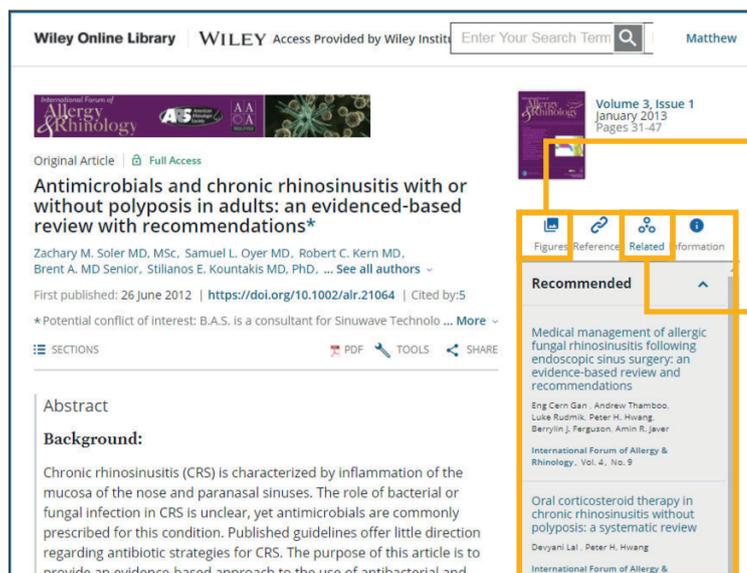
PDF, outils et partage

1. Vous pouvez télécharger un PDF pour afficher son contenu sous forme d'ePDF interactif.
2. L'onglet « Links » fournit une liste de tous les ouvrages cités dans l'article avec des liens vers chaque ouvrage.
3. De nombreuses options sont disponibles, y compris zoomer, dézoomer, redimensionner, télécharger, imprimer et bien plus encore.

Guide de l'utilisateur



1. Sur la page de l'article, à droite de l'option PDF, vous trouverez un menu déroulant intitulé Tools. À travers ce menu, vous pouvez demander la permission d'utiliser l'article de différentes façons, exporter des citations ou ajouter l'article à vos favoris (vous devez être connecté pour utiliser cette fonction).
2. Vous pouvez **partager** des articles de nombreuses façons, comme par e-mail ou sur Facebook, Twitter, LinkedIn, Google Share, Reddit et CiteULike. Si vous avez accès à l'article, vous aurez également la possibilité de partager l'accès à l'article complet avec vos collègues et homologues à l'aide du lien situé en haut de la page. Ce lien créera une URL dédiée que vous pourrez envoyer à des personnes qui n'ont normalement pas accès à l'article complet.



Si un article comporte des schémas ou des graphiques, ceux-ci peuvent être consultés séparément. Vous pouvez les afficher directement sur la page web à l'aide d'une visionneuse d'images ou les télécharger dans une diapositive PowerPoint.

L'onglet associé fournit une liste d'articles recommandés par rapport au thème sélectionné.

Les Current Protocols sont désormais listés sous les revues, dans le même format et avec les mêmes fonctionnalités.

Guide de l'utilisateur

FONCTIONNALITÉS POUR LES LIVRES

The screenshot shows the main page for the book 'Fundamentals of Photonics'. At the top left is the book cover. To its right, the title 'Fundamentals of Photonics' is displayed, followed by author information: 'Author(s): Bahaa E. A. Saleh, Malvin Carl Teich', 'First published: 14 August 1991', and ISBN/DOI information. Below this is a navigation bar with 'HOME' and 'AUTHOR BIOGRAPHY' links. The 'Author Bios' section is highlighted with an orange box, containing a paragraph about the authors and a 'show all' link. To the right of the bio are links for 'Get online access' and 'For authors'. Below the bio is the 'Table of Contents' section, also highlighted with an orange box. Underneath, there is a 'Free Access' link and a 'Frontmatter and Index (Pages: i-xix)' section, which includes links for 'Summary', 'PDF', and 'Request permissions'. A large orange bracket on the right side of the screenshot encompasses the Author Bios, Table of Contents, and Frontmatter sections.

La page d'accueil de chacun de nos livres présente une biographie de l'auteur, une table des matières, une option pour télécharger chaque chapitre au format PDF ainsi qu'une liste des références pour chaque chapitre du livre. Vous aurez également la possibilité de télécharger le livre complet au format PDF.

The screenshot shows the chapter page for 'Photons in Semiconductors'. At the top left, it indicates 'Chapter 15'. The chapter title 'Photons in Semiconductors' is prominently displayed. Below the title, it lists the book author(s) 'Bahaa E. A. Saleh, Malvin Carl Teich', the first published date '14 August 1991', and a DOI link. The series editor(s) 'J. W. Goodman' is also listed. On the right side, there is a book cover thumbnail and a link to the book's main page. Below the cover are 'Related' and 'Information' tabs. The 'Details' section shows the copyright information 'Copyright © 1991 John Wiley & Sons, Inc.'. The 'Keywords' section lists 'photons', 'semiconductors', 'materials', 'problems', 'exercises', and 'electrons'. At the bottom of the page, there are icons for 'PDF', 'TOOLS', and 'SHARE'. A large orange bracket on the right side of the screenshot encompasses the chapter title, author information, and the 'PDF' icon.

Cliquez sur un des chapitres pour être dirigé vers une page de synthèse au format HTML. Les autres informations de cette page incluent les informations ISBN, l'historique des publications, des mots-clés et une option permettant de choisir entre "Full Book PDF" ou "Chapter PDF".

Les livres au format PDF ne sont pas aussi interactifs que les revues ePDF, mais les utilisateurs peuvent tout de même zoomer, imprimer ou télécharger le contenu des PDF.

Le contenu des ouvrages de référence de Wiley Online Library est similaire et vous pouvez généralement effectuer une recherche par thème en plus d'utiliser la table des matières.

Pour toute autre question, consultez notre [site dédié aux formations](#) qui est accessible via le site web de **Wiley Online Library** où vous trouverez des ressources et des webinaires, ou [contactez le service client](#) si vous avez des questions d'ordre technique.

